Али А., классные руководители Магомедов М.А. – 9а класса,Рамазанов Ф.Ф. – 9 б класса, Махмудов А.М. – 11 класса.

15. Учителям, классным руководителям, старшему вожатому, библиотекарю, социальному педагогу, педагогу-психологу, руководителям ШМО подготовить и представить отчеты по итогам года (успеваемости, по движению обучающихся, классным журналам, личным делам обучающихся) заместителю директора по УВР Таибову М-Али А. и замдиректорапо ВР Мазагаеву М.К. в срок до 30 мая 2020г.

17. Представить отчеты о результатах учебной и воспитательной работы по итогам года заместителям по УВР И ВР Таибову М-Али А. иМазагаеву М.К. в срок 02.06.2020г. директору школы ТаибовуМ.А.

18. Классным руководителям:

- с 25 по 30 мая 2020г сдать учебники в библиотеку под подписьГасанову К.М.;
- в целях обеспечения безопасности, предупреждения несчастных случаев, травматизма с обучающими в период летних каникул провести занятия с обучающимися с применением дистанционных образовательных технологий по вопросам техники безопасности при обращении с огнем, правилами поведения на объектах инфраструктуры, действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- довести до родителей информацию о необходимости обеспечения безопасности детей, принятия мер по контролю за поведением детей со стороны взрослых в летний период, а также по профилактике несчастных случаев.
- организовать информирование родителей (законных представителей) любым доступным путем о сроках окончания учебного года, о решении педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся 11 класса к ГИА.

19. Замдиректора по ИКТ Курбаналиеву К.М. разместить на сайте школы данный приказ для ознакомления 21.05.2020г.

20. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы М.А. Таибов